



Comune di Parma

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

S.O. SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E L'EDILIZIA

Class. 2021.VI/3/1.2981

AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA-
ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
dgatersir@pec.atersir.emr.it

ARPAE
aopr@cert.arpa.emr.it

AUSL
suapparma@pec.ausl.pr.it

CONSORZIO DI BONIFICA PARMENSE
protocollo@pec.bonifica.pr.it

IRETI
ireti@pec.ireti.it

PARMA INFRASTRUTTURE
parmainfrastrutture@pec.it

PROVINCIA DI PARMA - SERVIZIO
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE -
TRASPORTI - UFFICIO URBANISTICA E VAS
protocollo@postacert.provincia.parma.it

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE
ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI
PARMA E PIACENZA
sabap-pr@pec.cultura.gov.it

SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E
EDILIZIA - S.O. VERIFICA CONFORMITÀ
URBANISTICO EDILIZIA PRODUTTIVA
d.rossi@comune.parma.it

SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E
EDILIZIA - S.O. VERIFICA E GESTIONE
CONTRIBUTI PRATICHE EDILIZIE E
COMMERCIALI
m.valentini@comune.parma.it
g.capasso@comune.parma.it

SETTORE MOBILITÀ E TRASPORTI - S.O.
MOBILITÀ SOSTENIBILE
a.mancini@comune.parma.it
m.ronchei@comune.parma.it

SETTORE OPERE PUBBLICHE - S.O. SISMICA
E ANTINCENDIO
m.gadaleta@comune.parma.it
c.damoni@comune.parma.it

SETTORE PATRIMONIO E FACILITY
MANAGEMENT - S.O. MANUTENZIONE,
ILLUMINAZIONE PUBBLICA E LOGISTICA
t.dibernardo@comune.parma.it
a.ferrari@comune.parma.it
s.ferrari@comune.parma.it

SETTORE PATRIMONIO E FACILITY
MANAGEMENT - S.O. VALORIZZAZIONE
PATRIMONIO
t.dibernardo@comune.parma.it
a.viaro@comune.parma.it

SETTORE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO
DEL TERRITORIO - S.O. PIANIFICAZIONE
SOSTENIBILE DEL TERRITORIO
e.montanini@comune.parma.it
l.sartori@comune.parma.it

E p.c.

VUOCOLO ROCCO
LAI di Vuocolo s.r.l.
c/o
CONCIATORI MARINO
marino.conciatori@geopec.it

Oggetto: Procedimento n. 2981/2021 - Istanza di Permesso di Costruire – per AMPLIAMENTO DI INSEDIAMENTO PRODUTTIVO della società LAI di VUOCOLO srl in variante agli strumenti urbanistici vigenti ex art. 53 L.R. 24/2017 - Avviso di indizione Conferenza di servizi decisoria ex. art. 14, c.2, legge n. 241/1990 – Forma semplificata modalità asincrona –

LA DIRIGENTE DEL SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E EDILIZIA

Vista l'istanza presentata dal sig. VUOCOLO ROCCO, in qualità di legale rappresentante della ditta **LAI di VUOCOLO** srl, in data 31/08/2021 di cui al protocollo n. 147541 inerente l'area ubicata in Parma, VIA CORTESI, 3/A;

Preso atto che il progetto proposto prevede la variazione degli strumenti urbanistici vigenti inerenti un'area adiacente all'attuale insediamento estesa per circa 1.800 mq. al fine di modificare l'attuale classificazione di RUE a "Parco urbano e territoriale" in "Zona Produttiva di completamento", in parte dotata di indice di edificabilità (per circa 880 mq di Sf) ed in parte priva di capacità edificatoria (per i restanti circa 920 mq.), per consentire:

- *l'ampliamento del fabbricato produttivo in adiacenza a quello esistente per una SLU pari a circa 526 mq;*
- *il contestuale ampliamento dell'area cortilizia, necessario per una consentire una migliore movimentazione degli automezzi aziendali;*

Tenuto conto che lo scrivente Settore Attività Produttive e Edilizia è titolare della competenza del suddetto procedimento;

Considerata la *determinazione di conclusione positiva della Conferenza dei Servizi istruttoria* di cui al protocollo n. 125248 del 07/07/2023, indetta in data 23/09/2021 con nota di cui al protocollo n. 161371, in cui sono stati coinvolti e si sono espressi tutti gli Enti e Servizi indirizzo;

Tenuto conto che la documentazione relativa al progetto di variante urbanistica ex art. 53 L.RER. n. 24/2017 è stata pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna (BURERT) n. 561 del 27/09/2023, per 60 giorni e contestualmente sul sito web istituzionale del Comune di Parma, i cui contenuti, non essendo pervenute osservazioni nel merito, devono pertanto intendersi confermati;

Considerato altresì che la conclusione positiva del procedimento è subordinata alla formalizzazione dei pareri da parte degli Enti e Servizi in indirizzo da esprimere attraverso la procedura della Conferenza dei Servizi decisoria ai sensi dell'art. 14, c.2. legge n. 241/1990 e s.m.i., anche in termini di mera conferma dei pareri già resi in sede di conferenza dei servizi istruttoria

INDICE

Conferenza dei servizi decisoria ai sensi dell'art. 14, c.2, legge n. 241/1990 e s.m.i., da effettuarsi in forma semplificata ed in modalità asincrona ex art. 14-bis, legge n. 241/1990, invitando a parteciparvi le Amministrazioni coinvolte;

Ed a tal fine

COMUNICA

- a) che il sig. VUOCOLO ROCCO, in qualità di legale rappresentante della ditta **LAI di VUOCOLO** srl, ha presentato l'istanza in oggetto per intervento ubicato in Parma, VIA CORTESI, 3A;
La documentazione oggetto della Conferenza e delle determinazioni, le informazioni e i documenti a tali fini utili sono presenti nel link allegato alla PEC di trasmissione;
- b) che è stato fissato entro il giorno **30/01/2024** il termine perentorio entro il quale le amministrazioni coinvolte possono richiedere, ai sensi dell'art. 2, c.7, legge n. 241/1990 e s.m.i., integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni;
- c) che è stato fissato per il giorno **27/02/2024** il termine perentorio entro il quale le amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza, fermo restando l'obbligo di rispettare il termine finale di conclusione del procedimento;
- d) che è fissata per il giorno **29/02/2024** la data nella quale si terrà l'eventuale riunione in modalità sincrona ex art. 14-ter, legge n. 241/1990 e s.m.i. che, nel caso, sarà confermata con apposita comunicazione.

In caso di richiesta integrazioni di cui al punto b) i termini indicati alle lettere c) e d) si intendono sospesi e riprenderanno una volta pervenuta la documentazione integrativa e comunque entro e non oltre il 30 giorno dalla data di notifica delle predette richieste.

Si rammenta che entro il termine perentorio di cui alla lett. c) le amministrazioni coinvolte sono tenute a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza. Tali determinazioni sono formulate in termini di assenso o dissenso congruamente motivato e indicano, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso sono espresse in modo chiaro e analitico e specificano se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

L'eventuale mancata comunicazione della determinazione di cui sopra entro termine, ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti indicati, equivalgono ad assenso senza condizioni - fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione Europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi. Restano ferme le responsabilità dell'amministrazione, nonché quelle dei singoli dipendenti nei confronti dell'amministrazione, per l'assenso reso, ancorché implicito.

Per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento:

Dott.ssa Roberta Tagliati 0521/218569, Email: r.tagliati@comune.parma.it; PEC: suap@pec.comune.parma.it;
Arch. Irene Galliani, Email: i.galliani@comune.parma.it

Cordiali saluti

per La Dirigente del Settore Attività Produttive e Edilizia
Arch Costanza Barbieri
La Responsabile *ad interim* della S.O. SUAPE
Dott.ssa Roberta Tagliati

COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE DELLA LEGGE 07.08.1990 N° 241 e s.m.i.:

AMMINISTRAZIONE COMPETENTE:

Comune di Parma, Settore Attività Produttive e Edilizia – S.O. Sportello Unico per le attività produttive e l'edilizia

AUTORITA' CUI E' POSSIBILE RICORRERE CONTRO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO:

- Tribunale Amministrativo Regionale di Parma entro 60 giorni dalla ricezione del presente provvedimento;
- Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla ricezione del presente provvedimento;

Ufficio e funzionario responsabile del procedimento, presso cui può prendersi visione degli atti: Settore Attività Produttive e Edilizia – S.O. Sportello Unico per le attività produttive e l'edilizia - Dott.ssa Roberta Tagliati 0521/218569

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RELATIVO ALLO SVOLGIMENTO DELLA CDS: Dott.ssa Roberta Tagliati
